

市档案馆关于市委巡察集中整改 进展情况的通报

根据市委巡察工作统一部署，2024年9月11日至11月15日，市委第五巡察组对市档案馆进行了巡察。2025年1月9日，市委第五巡察组向市档案馆反馈了巡察意见。截至目前，巡察指出的25个具体问题，已完成整改23个，阶段性完成整改并持续推进2个。根据巡察工作有关要求，现将巡察集中整改进展情况予以公布：

一、档案馆主要负责人组织落实整改情况

本馆主要负责人落实整改第一责任人的职责，对整改全面工作进行组织落实。一是**组织保障到位，落实整改责任**。及时召开班子会议成立了巡察整改工作领导小组，主要负责人任领导小组组长，落实一名分管领导为整改工作领导小组副组长兼办公室主任。二是**加强理论学习，提升整改成效**。带头学习了习近平总书记在听取二十届中央第一、二、三轮巡视情况汇报时的重要讲话精神和《中国共产党巡视工作条例》，对本馆落实第七轮巡察整改工作和成果运用提升了一个高度，也成为推动档案业务高质量发展和全面从严治党的有力抓手。三是**落实目标任务，确保整改到位**。组织召开班子扩大会议对巡察整改工作研究讨论，把准整改方向和整改目标，提出了切实可行的整改措施，落实各部室的整改任务及整改责任人。

二、巡察整改任务落实情况

第一大类，做好巡察“后半篇文章”工作不够扎实，整改

责任落实有差距问题。

1. 对整改工作不够重视问题。

整改状态：已完成整改。

整改情况：一是将第七轮巡察整改工作纳入到班子会议重要议事日程，对巡察整改事项进行讨论责任分工情况，及时成立了巡察工作领导小组，提出初步巡察整改方案，由班子会议讨论研究通过巡察整改方案定稿。二是由班子会议对巡察整改进展情况进行讨论研究并形成情况汇报定稿及时报市委巡察办把关。

2. 整改专题民主生活会质量不高问题

整改状态：已完成整改。

整改情况：一是召开班子会议，对召开民主生活会前集中进行专题理论学习并研究部署领导班子2024年度民主生活会相关事项。二是主要负责人对班子成员的对照检查剖析材料进行严把质量关，发言材料经过多次修改才定稿。三是会前认真开展原因剖析，对照存在问题进行认真对照查找，及时报送资料审核，顺利召开了2024年度领导班子民主生活会。

第二大类，学习贯彻习近平新时代中国特色社会主义思想不够深入，落实新时代档案工作要求不够有力问题。

（一）政治理论学习有待加强问题。

3. 落实“第一议题”制度不到位问题。

整改状态：已完成整改并长期坚持。

整改情况：一是年内的班子会议严格落实“第一议题”制度并结合实际提出贯彻实施意见。二是班子会议学习了习近平总书记对做好新时代档案工作要求的重要批示精神、学习了20

25 年全国档案局长馆长会议会议精神等；班子会议专题学习了《中华人民共和国档案法》和《中华人民共和国档案法实施条例》以及习近平总书记关于档案工作的重要论述“四个得以”“三个走向”的内容。强化了班子对档案知识的理论学习，提高档案素养。

4. 理论学习中心组学习不力问题。

整改状态：已完成整改并长期坚持。

整改情况：一是参考相关文件并结合本馆实际制定了 2025 年上半年及全年的学习计划并按时报送。二是将国家和省有关档案工作的决策部署纳入到今年理论中心组学习内容中，突出档案工作的重要性。

（二）贯彻落实习近平总书记对档案工作重要批示精神不够深入问题。

5. 对红色档案征集和利用不够问题。

整改状态：已完成并长期坚持。

整改情况：一是落实专人负责向有关单位及人员征集了《长岗坡红色展馆》照片及视频；收集到罗定红色场馆照片；征集了由市融媒体中心拍摄录制的本地地方特色《鸡梯岭》的视频介绍。二是发掘更多李芳春革命烈士的资料，收集到李芳春相片等资料，丰富了馆藏李芳春名人档案的内容。以上资料整理后增加了馆藏红色档案照片 2 册，名人档案 1 卷。

6. 资政服务能力不足问题。

整改状态：已完成并长期坚持。

整改情况：一是学习兄弟县市档案馆资政服务业务方面的

经验，挖掘本馆可向市委市政府提供资料进行资政服务。二是接收了广东省第一届农事运动会“龙舟竞渡”特色赛暨2024年罗定市龙舟赛系列活动视频资料；已开展馆藏档案资料、报纸、书籍、专题汇编等资料内容进行挖掘整理，为市委市政府提供资政服务做好准备。三是对重大事件档案照片如“三巴”、“苏拉”台风照片完成了整理归档工作；接收2023-2024年度疫情防控档案22盒（228件）。为资政服务做好准备。

7. 文化育人作用发挥不明显问题。

整改状态：已完成整改并长期坚持。

整改情况：一是在今年国际档案日期间，通过档案进社区、档案进校园、档案宣传N+等方式开展系列宣传活动。4月25日，联合罗定市博物馆等单位开展“穿越历史时空 寻找红色记忆”岭南书院罗定学宫研学活动；6月9日，联合罗定市档案局在罗定市华石中学开展《红色薪火永相传 罗定市革命文物图片展》档案进校园宣传活动。并在华石镇开展档案日宣传活动。通过一系列的档案展览及宣传活动，传承和弘扬红色文化，使档案工作在服务党史学习教育、红色文化传承等方面发挥了重要作用。二是已更新荣誉实物展览厅内容，增加族谱展览；把收集回来的《鸡梯岭》视频作为介绍罗定历史一个见证材料。

8. 学习贯彻新修订的档案法有差距问题。

整改状态：已完成整改并长期坚持。

整改情况：一是在班子会议及理论学习中心组组织学习了习近平总书记对档案工作的重要批示精神，继续深入领会“四个好”“两个服务”的内容。二是班子会议专题学习习近平总

书记对档案工作的重要论述“四个得以”“三个走向”和《中华人民共和国档案法》和《中华人民共和国档案实施条例》等内容。

（三）履行核心职责不够到位问题。

9. 接收工作不及时问题。

整改状态：阶段性完成并持续推进。

整改情况：一是强化理论学习。利用班子会议、全体会议等时间继续深入学习习近平总书记对做好新时代档案工作要求的重要批示精神，加深对“四个好”“两个服务”的理解；业务部室重新对已建立的 72 个全宗号的单位而没有档案接收进馆的原因进行认真核查，核查结果已形成工作台账作动态管理，有更新情况及时向分管领导和主要领导汇报。二是加强对有关单位进行档案移交进馆工作的调研，对移交进馆档案业务进行了指导。三是加大接收力度，把原计划在 2021-2023 年接收 43 个全宗进馆现已接收到 20 个。下一步档案馆将继续加大指导力度，跟踪了解未能按计划移交档案全宗单位实际存在的困难和问题，共同协商解决。

10. 开放审核工作滞后问题。

整改状态：已完成整改并长期坚持。

整改情况：4 月 16 日档案馆组织召集了 4 个档案形成单位分管领导和档案员对馆藏档案开展开放审核工作，共审核了文书档案 859 卷，其中 162 卷到期开放，697 卷延期开放，并及时将开放审核结果向市档案局汇报。6 月 10 日，已将今年上半年完成的档案开放审核情况及时在本馆网页进行公示，方便群众

利用。下阶段将继续组织相关档案形成单位开展馆藏档案开放审核工作。

11. 数字化建设进展缓慢问题。

整改状态：阶段性完成并持续推进。

整改情况：一是已结合单位实际调整了 2025 年财政预算中馆藏档案数字化经费预算。二是根据有关工作程序，已与相关公司签订了 2025 年馆藏档案数字化加工服务项目合同，按合同要求年内完成预算内批复数字化项目。预计 2025 年 12 月 31 日应数字化馆藏量总数为 6.8 万多卷，馆藏已数字化达为 5.5 万卷，占应数字化数量 81.05%，可在规定时间内完成省“十四五”规划内数字化率任务。

（四）防范化解风险隐患能力有待提升问题。

12. 对意识形态工作重视不够问题。

整改状态：已完成整改并长期坚持。

整改情况：一是按要求及时报送 2024 年度意识形态工作总结和 2025 年工作计划。二是班子会议专题研究分析和研判意识形态和网络安全工作等。三是 1-6 月在本馆网页上发布了 27 条信息，其中工作动态信息 16 条，政务公开信息及公告信息 4 条；转发国家档案局档案新闻及档案工作标准文件信息 7 条，及时发布及传递档案信息及业务知识。

13. 防范化解档案安全风险意识不够强问题。

整改状态：已完成整改并长期坚持。

整改情况：一是班子会议专题讨论研究巡察整改工作初步方案时提出调整成立本馆档案安全工作领导机构的决议。二是

召开全体人员会议，落实节假日安全生产工作责任提醒，增强安全风险意识；6月20日，组织人员参加了由市机关事务管理局组织的消防技术培训及应急演练，提高了在职人员的消防技术的动手能力；6月30日，举办了一次安全生产知识培训，夯实全体人员的安全理论基础。

14. 网络安全保密管理不到位问题。

整改状态：已完成整改并长期坚持。

整改情况：根据保密专项检查提出存在问题，在2024年12月20日前已做好了问题的整改，并向市保密局提交了整改报告。

第三大类，推进全面从严治党不够扎实，内控管理不到位。

（一）全面从严治党工作不够严实问题。

15. 主体责任有缺失问题。

整改状态：已完成整改并长期坚持。

整改情况：一是提高政治站位，领导班子落实主体责任，召开支委会议专题研究一次全面从严治党工作。二是班子会议在专题学习习近平总书记在二十届中央纪委四次全会上的重要讲话精神时，提出了档案馆班子成员要纵深推进全面从严治党等方面的贯彻落实意见，讨论通过了本馆《2025年全面从严治党责任清单》，并在学习全省纪检监察工作座谈会精神时要求班子成员要一以贯之推进全面从严治党等方面的要求，结合职责任务分工，按照“一岗双责”要求，落实从严治党责任。三是已完成2024年度民主生活会及巡察整改专题民主生活会相关内容，对查摆出的问题落实了责任人和整改期限。

16. 开展提醒谈话工作有偏差问题。

整改状态：已完成整改并长期坚持。

整改情况：一是领导班子对提醒谈话有关文件精神加深了学习，主要针对落实从严治党责任和意识形态领域方面需提高责任意识进行了谈话。二是完善了谈话对象的签名手续，在第一季度谈心谈话中履行了谈话对象的签名确认的手续，保证了提醒谈话得到双方的重视。

（二）服务群众不够主动。

17. 服务群众不够主动问题。

整改状态：已完成整改并长期坚持。

整改情况：一是按计划已完成了今年第一批次开放审核档案工作。二是6月10日，报市档案局同意，把应开放的档案信息及时在本单位网页公告栏进行公告，为群众利用提供了便利。三是已开展馆藏档案资料、报纸、书籍、专题汇编等资料内容进行挖掘整理。四是对收集到重大事件照片如“三巴”、“苏拉”台风照片已完成档案整理归档，及时接收了2023-2024年度的疫情防控档案22盒（228件）进馆。

（三）内控管理不够完善问题。

18. 财务报销审核把关不严问题。

整改状态：已完成整改并长期坚持。

整改情况：一是班子会议再次加强对单位内控制度的学习。二是组织单位财务人员对单位内控制度进行了针对性的学习，财务人员严把入账关，任何支出均要有经办人、证明人和分管领导签字方可报销。三是分管纪检工作的领导加强对财务的监管，不定期对财务账进行抽查，落实监督责任。

19. 支出规避财政监管问题

整改状态：已完成整改并长期坚持。

整改情况：一是召开班子会议，对内控管理制度进行了学习，转发财政局有关文件精神，财务人员对本单位财务管理制度等文件精神进行了传阅学习。二是争取到市财政局对公车专项资金支持，严格做到专款专用。

20. 工程项目未按规定入账问题。

整改状态：已完成整改。

整改情况：一是召开全体人员会议，对内控管理制度进行了学习，转发财政局有关文件精神，财务人员对本单位财务管理制度等文件精神进行了传阅学习。二是财务人员已积极向市财政局、国资局沟通协商如何将这笔未经本单位账户直接支付的款项规范入账。已对不能入账的情况作出了说明。

第四大类，落实新时代党的组织路线有不足，党组织政治功能发挥不充分问题。

（一）班子建设有弱项。

21. 执行议事决策规则不严谨问题。

整改状态：已完成整改并长期坚持。

整改情况：一是班子成员对新时代党的组织路线进行了自学，提高班子成员的理论水平。二是继续加强对内控制度的学习。三是重新制定了《罗定市档案馆“三重一大”事项清单》及时报备；班子会议均严格按照单位“三重一大”等方面的内控制度执行议事决策规则。

22. 民主生活会不严肃问题。

整改状态：已完成整改并长期坚持。

整改情况：一是班子会议在 2024 年度民主生活会上对政治理论集中进行专题学习，并贯彻执行中央、省委、云浮市委及罗定市委对 2024 年度民主生活会的要求。二是结合 2024 年度民主生活会及巡察整改要求，主要领导对班子和两位副馆长的对照检查剖析材料严把质量关，杜绝出现与上年度雷同的情况出现，在提出批评意见环节，均根据在工作方面存在的问题提出比较实在和接地气的批评意见。

（二）对党建工作不够重视。

23. 党务工作不扎实问题。

整改状态：已完成整改并长期坚持。。

整改情况：一是召开支委会议，专题研究支部党建工作，分管领导向支委汇报了党建年度工作总结，支委对年度计划进行了讨论；及时召开支委会讨论通过了上半年党风廉政建设及反腐败工作总结。二是分管党建工作领导及负责党务工作人员加强业务的知识学习，提高实操水平。三是根据巡察指出问题已立行立改，将“一台账四清单”更新；“三会一课”记录簿按规范进行记录，并将支部会议重要内容记录在内。

24. 部分党建工作浮于表面问题。

整改状态：已完成整改并长期坚持。

整改情况：一是支部书记高度重视落实党建工作“第一责任人”职责，对述职报告进行了自查，严格把关。根据市委要求开展“四个万家”普遍直接联系群众活动，由党支部书记在带队到罗城街道石围社区及附城街道对群众存在困难及时了

解，并向村委及街道办反映，群众反映的问题及时得到了解决。
二是召开支委会议研究通过了本支部 2025 年党员评星定级方案，从印发之日起执行。

（三）干部人事档案管理有漏洞。

25. 干部人事档案管理问题。

整改状态：已完成整改并长期坚持。

整改情况：一是及时将人事晋升资料装订成册归档。二是是分管领导及负责人事档案人员对《干部人事档案工作条例》进行了自学，提高审档的业务水平。把巡察提出的人事档案重新审核认定，及时补充资料。三是分管领导和业务工作人员再次学习人事档案专审业务知识并转化到实际工作中，进一步规范干部人事档案管理工作，并就巡察反馈的问题如期落实整改措施，按规范要求整理好个人档案。

三、巡察移交问题线索和信访件办理情况

市档案馆无巡察移交问题线索和信访件办理。

四、下一步工作计划

（一）继续加强思想认识，强化政治担当。提高政治站位，切实把抓好巡察整改工作作为一项严肃的政治任务，对已完成的整改任务，定期开展“回头看”，巩固整改成果，防止问题反弹；对阶段性整改完成的继续紧盯不放，一抓到底，及时向巡察办汇报整改成效。

（二）注重建章立制，建立长效机制。针对巡察反馈问题，坚持举一反三，把解决突出问题与提升治理能力结合起来，进一步完善各项规章制度，堵塞管理漏洞，形成用制度管人、管

事的长效机制。

（三）注重成果的运用，推动档案事业高质量发展。以本次巡察为契机，将巡察整改与档案馆各项工作相结合，着力在强优势、破难题、补短板上下实功，努力在深化巡察成果上见到新成效，在守纪律讲规矩上见到新成效，着力推动档案馆各项事业取得新成就。

欢迎广大干部群众对巡察整改落实情况进行监督。如有意见建议，请及时向我们反映。联系电话：3722724；邮政信箱：罗定市罗城街道宝定路 31 号罗定市档案馆，邮政编码：527200；电子邮箱：gd1ddag@163.com。